



ГОСПОДАРСЬКИЙ СУД ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

19 жовтня 2020 року

м. Харків

№ 122

Про добір на заміщення вакантної посади державної служби категорії «В» в апараті Господарського суду Луганської області на період дії карантину

Відповідно до статті 17 Закону України «Про державну службу» від 10 грудня 2015 року № 889-VIII, статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з урахуванням вимог абзацу 5 пункту 8 розділу II Прикінцевих положень Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2020 рік» від 13 квітня 2020 року № 553-IX.

Керуючись Порядком призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290, з метою належної організації роботи суду та у зв'язку з необхідністю безперебійного виконання завдань і функцій, покладених на апарат Господарського суду Луганської області на період дії карантину,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити добір на заміщення вакантної посади державної служби категорії «В» в апараті Господарського суду Луганської області – головного спеціаліста відділу інформаційних технологій на період дії карантину, шляхом укладання контракту про проходження державної служби.
2. Затвердити оголошення на добір на період карантину на вакантну посаду державної служби категорії «В» головного спеціаліста відділу інформаційних технологій (додається).
3. Визначити уповноваженою особою для проведення в установленому порядку співбесіди з кандидатами ЛАСТОВИЦЬКОГО Д.А., начальника відділу інформаційних технологій.
4. ЗАБЕЗПЕЧИТИ:
 - 4.1. Відділу управління персоналом (начальник відділу – Смірнова В.М.)

- оприлюднення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства з питань державної служби не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня видання наказу оголошення про добір та інформації про переможця за результатами добору;

- опрацювання та розгляд інформації, отриманої від осіб, які виявили бажання взяти участь у доборі протягом трьох робочих днів та передачу на розгляд інформації уповноваженій особі протягом одного робочого дня.

4.2. Відділу інформаційно-комунікаційної діяльності та аналітичної роботи (начальник відділу – Полковнікова Н.О.) .

- розміщення на офіційному сайті суду не пізніше ніж протягом робочого дня з дня видання наказу оголошення про добір та інформації про переможця за результатами добору.

4.3. Уповноваженій особі з проведення в установленому порядку співбесіди з кандидатами Ластовицькому Д.А.

- визначення осіб допущених до співбесіди та інформування про час та місце проведення такої співбесіди не пізніше ніж за один робочий день до початку її проведення;

- повідомлення керівника апарату суду про результати проведення співбесіди письмово у строк, що не перевищує три календарних дні та внесення обґрунтованого подання керівнику апарату суду про призначення кандидата шляхом укладення з ним контракту.

5. Встановити строк подання інформації особами з 19 жовтня 2020 року до 25 жовтня 2020 року.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



Т.О. Орлова

Затверджено